

# Danske Ældreråd

---

## Årsrapport for 2020

Jernbane Allé 54, 3.th.  
2720 Vanløse  
CVR-nr. 24 99 24 97

Årsrapporten er godkendt af  
repræsentantskabet den

dirigent



## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Organisationsoplysninger                   | 1  |
| Ledelsespåtegning                          | 2  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3  |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 6  |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 8  |
| Balance 31. december                       | 9  |
| Noter                                      | 10 |



## Organisationsoplysninger

### Organisationen

Danske Ældreråd  
Jernbane Allé 54, 3.th.  
2720 Vanløse

Telefon: +45 38 77 01 60

CVR-nr.: 24 99 24 97

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemsted: Københavns Kommune

### Bestyrelse

Mogens Rasmussen, formand  
Kirsten Nissen, næstformand  
Inger Møller Nielsen, næstformand  
Per Toft Mouritsen  
Carl Aksel Kragh Sørensen  
Tommy Petersen  
Evy H. Nielsen  
Flemming Tejmers  
Steen-Kristian Eriksen  
Flemming Eilstrup  
Finn Kamper-Jørgensen

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup



## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2020 for Danske Ældreråd.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Sundhedsministeriets regnskabsinstruks.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Danske Ældreråds aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af Danske Ældreråds aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 25. marts 2021

### Bestyrelse

Mogens Rasmussen  
formand

Kirsten Nissen  
næstformand

Inger Møller Nielsen  
næstformand

Per Toft Mouritsen

Carl Aksel Kragh Sørensen

Tommy Petersen

Evy H. Nielsen

Flemming Tejmers

Steen-Kristian Eriksen

Flemming Eilstrup

Finn Kamper-Jørgensen



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til medlemmerne i Danske Ældreråd*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Ældreråd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt i overensstemmelse med Sundhedsministeriets regnskabsinstruks.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Sundhedsministeriets regnskabsinstruks.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt Sundhedsministeriets revisionsinstruks for projekttilskud over kr. 500.000. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Danske Ældreråd har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2020 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2020. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt Sundhedsministeriets regnskabsinstruks. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt Sundhedsministeriets revisionsinstruks for projekttilskud over kr. 500.000, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af projektregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 25. marts 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 53 37 19 14

Joachim Munch  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne42244



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i danske kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til eller fragå Danske Ældreråd, og værdien kan måles pålideligt.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabets fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Kontingentindtægter

Medlemskontingent indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kontingentet er forfaldent.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til organisationens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.





## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer er indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Realiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominal værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

#### Gæld

Gældsforpligtelse måles til amortiseret kostpris hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### Regnskab for driftstilskud

Regnskab for driftstilskud til "Uddannelse, rådgivning og netværk for medlemmer af ældre-/seniorråd" (§16.65.73.71) og regnskab for driftstilskud til "Det nære sundhedsvæsen - en ny opgave for medlemmer af ældre-/ seniorråd" (§16.65.73.10) indgår ikke i regnskabet. Andele af omkostninger som finansieres af driftstilskuddene, fremgår af noterne 8 og 9.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|  | 2020             | Budget 2020<br>(Ikke underlagt<br>revision) | 2019         |
|--|------------------|---|--------------|
| Note   | kr.              | kr.   | t.kr.        |
|  | 735.539          | 739.340                                     | 729          |
| Medlemskontingenter  |                  |   |              |
| Indtægter temadage, konferencer, webinarer<br>og repræsentantskabsmøde | 651.280          | 2.613.350                                   | 2.804        |
| Fondsbevilling   | 60.296           | 0   | 0            |
| Kompensation Erhvervsstyrelsen   | 98.040           | 0   | 0            |
| <b>Indtægter</b>   | <b>1.545.155</b> | <b>3.352.690</b>                            | <b>3.533</b> |
| 1 Gager m.v.   | 1.138.904        | 1.217.633                                   | 1.285        |
| 2 Omkostninger, temadage, webinarer og<br>konferencer                  | 507.413          | 1.109.750                                   | 1.174        |
| 3 Bestyrelse og repræsentantskab                                       | 495.274          | 1.136.750                                   | 1.194        |
| 4 Sekretariatsomkostninger m.v.  | 158.969          | 134.804                                     | 171          |
| <b>Omkostninger</b>  | <b>2.300.560</b> | <b>3.598.937</b>                            | <b>3.824</b> |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                                 | <b>-755.405</b>  | <b>-246.247</b>                             | <b>-291</b>  |
| 5 Finansielle poster   | 95.169           | 6.000                                       | 172          |
| <b>Årets resultat</b>  | <b>-660.236</b>  | <b>-240.247</b>                             | <b>-119</b>  |



## Balance 31. december

| Note |  | 2020<br>kr.      | 2019<br>t.kr. |
|------|--|------------------|---------------|
|      | <b>Aktiver</b>                         |                  |               |
|      | Depositum, lejemål                     | 35.100           | 35            |
|      | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>       | <b>35.100</b>    | <b>35</b>     |
|      | Andre tilgodehavender                  | 58.788           | 74            |
|      | Obligationer og aktier                 | 3.532.147        | 3.440         |
|      | Likvide beholdninger                   | 423.672          | 1.282         |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>         | <b>4.014.607</b> | <b>4.796</b>  |
|      | <b>Aktiver i alt</b>                   | <b>4.049.707</b> | <b>4.831</b>  |
|      | <b>Passiver</b>                        |                  |               |
|      | Saldo primo                            | 3.492.762        | 3.612         |
|      | Overført resultat                      | -660.236         | -119          |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>               | <b>2.832.526</b> | <b>3.493</b>  |
|      | Feriepenge til indefrysning            | 334.713          | 123           |
|      | <b>Langfristet gæld</b>                | <b>334.713</b>   | <b>123</b>    |
| 6    | Anden gæld                             | 549.203          | 657           |
| 7    | Mellemregning, driftstilskud           | 0                | 0             |
|      | Periodeafgrænsningsposter              | 333.265          | 558           |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> | <b>882.468</b>   | <b>1.215</b>  |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>        | <b>1.217.181</b> | <b>1.338</b>  |
|      | <b>Passiver i alt</b>                  | <b>4.049.707</b> | <b>4.831</b>  |
| 8    | Regnskab driftstilskud                 |                  |               |
| 9    | Regnskab driftstilskud                 |                  |               |
| 10   | Eventualforpligtelser                  |                  |               |

## Noter til årsregnskabet

|  | 2020<br>kr.      | 2019<br>t.kr. |
|--|------------------|---------------|
| <b>Note 1. Gager m.v.</b>  |                  |               |
| Gager  | 2.651.843        | 2.721         |
| Pensionsbidrag   | 674.702          | 662           |
| Sociale omkostninger   | 67.371           | 95            |
| Lønsumsafgift  | 10.227           | 17            |
| Lønrefusion  | 0                | 0             |
| Feriepengehensættelse og øvrige personaleomkostninger  | -130.000         | 159           |
|  | <b>3.274.143</b> | <b>3.654</b>  |
| Lønandele, DGS   | -35.000          | -35           |
| Lønandele, SUFO  | -145.618         | -222          |
| Lønandele, DKDK  | -184.000         | -353          |
| Finansieret af driftstilskud til "Det nære sundhedsvæsen – en ny opgave for medlemmer af ældre-/ serniorråd" | -930.964         | -927          |
| Finansieret af driftstilskud til "Uddannelse, rådgivning og netværk for medlemmer af ældre-/seniorråd"       | -839.657         | -832          |
|  | <b>1.138.904</b> | <b>1.285</b>  |
| <b>Note 2. Omkostninger, temadage og konferencer</b>   |                  |               |
| Temadage, rejse- og kørselsomkostninger  | 19.086           | 26            |
| Temadage, opholdsudgifter og honorarer   | 322.140          | 472           |
| Temadage, trykning, kontorhold og AV midler  | 0                | 9             |
| Konferencer og webinarer, rejse- og kørselsomkostninger  | 0                | 19            |
| Konferencer og webinarer, opholdsudgifter og honorarer   | 165.926          | 595           |
| Konferencer og webinarer, trykning, kontorhold og AV midler  | 261              | 53            |
|  | <b>507.413</b>   | <b>1.174</b>  |
| <b>Note 3. Bestyrelse og repræsentantskab</b>  |                  |               |
| Repræsentantskabsmøde  | 377.364          | 978           |
| Bestyrelse, mødeafvikling og repræsentation og Folkemøde   | 117.910          | 216           |
|  | <b>495.274</b>   | <b>1.194</b>  |



## Noter til årsregnskabet

|  | 2020<br>kr.    | 2019<br>t.kr. |
|--|----------------|---------------|
| <b>Note 4. Sekretariatsomkostninger m.v.</b>               |                |               |
| Revision   | 44.000         | 40            |
| Advokat  | 12.813         | 5             |
| Gaver og repræsentation mv                                 | 8.978          | 15            |
| Porto og gebyrer   | 16.927         | 19            |
| Telefon og internet  | 58.380         | 66            |
| Software og it-assistance                                  | 40.821         | 32            |
| IT-anskaffelser  | 7.891          | 4             |
| Anskaffelser, vedligeholdelse af kontor og hjemmeside      | 20.183         | 48            |
| Kontorartikler   | 16.893         | 19            |
| GDPR, implimentering                                       | 12.853         | 11            |
| Egenbetaling - resultat af driftstilskud, jfr. note 8 og 9 | 4.643          | 8             |
| Husleje, varme og rengøring                                | 186.769        | 179           |
| Bøger, tidsskrifter og abonnemeter                         | 10.480         | 12            |
| Forsikringer   | 16.960         | 15            |
|  | <b>458.591</b> | <b>473</b>    |
| Administrationsomkostninger, driftstilskud                 | -234.022       | -249          |
| Husleje, DKDK  | -33.500        | -24           |
| Husleje, DGS   | -12.000        | -12           |
| Husleje, SUFO  | -20.100        | -17           |
|  | <b>158.969</b> | <b>171</b>    |
| <b>Note 5. Finansielle poster</b>                          |                |               |
| Renteindtægter   | 3.267          | 9             |
| Kursgevinst  | 91.902         | 163           |
|  | <b>95.169</b>  | <b>172</b>    |



## Noter til årsregnskabet

|   | 2020<br>kr.      | 2019         |
|---|------------------|--------------|
| <b>Note 6. Anden gæld</b>   |                  |              |
| Feriepengehensættelse   | 102.735          | 445          |
| Skyldige omkostninger   | 446.468          | 212          |
|   | <b>549.203</b>   | <b>657</b>   |
| <b>Note 7. Mellemregning, projekter</b>   |                  |              |
| Modtaget tilskud  | 2.000.000        | 2.000        |
| Overført fra tidligere år   | 0                | 0            |
| Anvendt i året  | -2.004.643       | -2.008       |
| Egenfinansiering  | 4.643            | 8            |
|   | <b>0</b>         | <b>0</b>     |
| <b>Note 8. Driftstilskud til "Uddannelse, rådgivning og netværk for medlemmer af ældre-/seniorråd (§16.65.73.71)"</b> |                  |              |
| Tilskud modtaget fra Sundhedsministeriet for 2020   | 1.000.000        | 1.000        |
|   | <b>1.000.000</b> | <b>1.000</b> |
| Overført, lønandele, jf. note 1   | 839.657          | 832          |
| Kontorhold  | 48.000           | 48           |
| Lovpligtige forsikringer  | 6.500            | 7            |
| Rejser og møder   | 6.139            | 16           |
| Lokaleomkostninger  | 90.000           | 90           |
| Revision  | 12.000           | 12           |
| <b>Udgifter i alt</b>   | <b>1.002.296</b> | <b>1.005</b> |
| Egenfinansiering  | -2.296           | -5           |
|   | <b>1.000.000</b> | <b>1.000</b> |



## Noter til årsregnskabet

|   | 2020<br>kr.      | 2019         |
|---|------------------|--------------|
| <b>Note 9. Driftstilskud til "Det nære sundhedsvæsen - en ny opgave for medlemmer af ældreråd-/seniorråd (§ 16.65.73.10)"</b> |                  |              |
| Tilskud modtaget fra Sundhedsministeriet for 2020   | 1.000.000        | 1.000        |
|   | <b>1.000.000</b> | <b>1.000</b> |
| Overført, lønandele, jf. note 1   | 930.964          | 927          |
| Kontorhold  | 24.000           | 24           |
| Lokaleudgifter  | 24.000           | 24           |
| Lovpligtige forsikringer  | 6.500            | 6            |
| Rejser og møder   | 4.883            | 10           |
| Revision  | 12.000           | 12           |
| <b>Udgifter i alt</b>   | <b>1.002.347</b> | <b>1.003</b> |
| Egenfinansiering  | -2.347           | -3           |
|   | <b>1.000.000</b> | <b>1.000</b> |

### Note 10. Eventualforpligtelser

Danske Ældreråd har indgået en huslejekontrakt med 3 måneders opsigelse

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Inger Møller Nielsen

### Næstformand

På vegne af: Danske Ældreråd

Serienummer: PID:9208-2002-2-616542174362

IP: 80.197.xxx.xxx

2021-03-25 07:44:42Z

NEM ID 

## Mogens Rasmussen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Danske Ældreråd

Serienummer: PID:9208-2002-2-933578799328

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-03-25 07:48:25Z

NEM ID 

## Carl Aksel Kragh Sørensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danske Ældreråd

Serienummer: PID:9208-2002-2-273972469999

IP: 87.57.xxx.xxx

2021-03-25 13:26:24Z

NEM ID 

## Flemming Erhard Tejmers

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danske Ældreråd

Serienummer: PID:9208-2002-2-787178264308

IP: 2.108.xxx.xxx

2021-03-25 13:50:26Z

NEM ID 

## Evy Hejberg Nielsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danske Ældreråd

Serienummer: PID:9208-2002-2-303469016955

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-03-25 19:52:09Z

NEM ID 

## Tommy Ove Petersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danske Ældreråd

Serienummer: PID:9208-2002-2-326153791598

IP: 185.5.xxx.xxx

2021-03-26 08:13:10Z

NEM ID 

## Finn Kamper-Jørgensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danske Ældreråd

Serienummer: PID:9208-2002-2-424982350946

IP: 188.177.xxx.xxx

2021-03-26 19:31:41Z

NEM ID 

## Kirsten Nissen

### Næstformand

På vegne af: Danske Ældreråd

Serienummer: PID:9208-2002-2-130044398336

IP: 2.104.xxx.xxx

2021-03-27 09:43:24Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WECT1-P3UZ0-U0YNE-V28VI-732IF-DFUEM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>



# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Steen-Kristian Eriksen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danske Ældreråd

Serienummer: PID:9208-2002-2-512329877600

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-03-27 11:03:36Z

NEM ID 

## Per Toft Mouritsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danske Ældreråd

Serienummer: PID:9208-2002-2-347337299403

IP: 2.105.xxx.xxx

2021-03-30 08:38:24Z

NEM ID 

## Joachim Munch

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselsk...

Serienummer: CVR:53371914-RID:15945722

IP: 185.56.xxx.xxx

2021-04-20 20:29:49Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WECT1-P3UZ0-U0YNE-V28VI-732IF-DFUEM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>