

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Lautrupsgade 11
2100 København
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

Danske Ældreråd

Svend Aukens Plads 11, 2300 København S

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt på repræsentantskabsmødet den

dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Danske Ældreråd.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af Danske Ældreråds aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af Danske Ældreråds aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 26. marts 2026

Direktion

Trine Toftgaard Lund

Bestyrelse

Inger Møller Nielsen
Formand

Kirsten Nissen
Næstformand

Erik Ingerslev

Gurli Laursen

Rita Stokholm Vinding

Connie Axel

Peter Liltorp

Jan Larsen

Marianne Lund

Else Dahl Morthorst

Jørn Gettermann

Michael Neumann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne af foreningen Danske Ældreråd

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for foreningen Danske Ældreråd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Danske Ældreråd for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Danske Ældreråd har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2025. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetning indeholder krævede oplysninger i henhold til god skik for udarbejdelse af ledelsesberetning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26. marts 2026

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 34 20 99 36

Simon Mørner Nielsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. 46622

Foreningsoplysninger

Foreningen

Danske Ældreråd
Svend Aukens Plads 11
2300 København S
Hjemsted: Københavns Kommune

CVR-nr.: 24 99 24 97
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Trine Toftgaard Lund

Bestyrelse

Inger Møller Nielsen
Kirsten Nissen
Erik Ingerslev
Gurli Laursen
Rita Stokholm Vinding
Connie Axel
Peter Liltorp
Jan Larsen
Marianne Lund
Else Dahl Morthorst
Jørn Gettermann
Michael Neumann

Revisor

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab
Lautrupsgade 11
2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at varetage ældrerådernes interesser over for regering, Folketing, KL, Danske regioner samt offentlige, halvoffentlige og private organisationer, at støtte, styrke og videreudvikle ældrerådene i deres lokale virke og at arbejde for en ældrepolitik, der bidrager til, at ældre kan få et godt liv.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der har i årets løb været afholdt 5 temadage, 2 konferencer, 1 ekstraordinært repræsentantskabsmøde, 1 ordinært repræsentantskabsmøde samt 1 webinar for ældrerådene. Foreningen har formidlet aktuel viden på ældre- og sundhedsområdet via nyhedsbreve, opsamlet ældrerådernes erfaringer og holdning og brugt dem aktivt i kommunikationen med omverdenen og samarbejdspartnere. Foreningen har været repræsenteret i lang række referencegrupper og partnerskaber på tværs af ældre- og sundhedsområdet, ligesom foreningen har været dybt engageret i arbejdet med blandt andet ældrereformen og sundhedsreformen.

Foreningen har i årets begyndelse vedtaget en ny kontingentmodel. Det betyder, at foreningen har modtaget et ordinært kontingent på 1.278 t.kr. og et driftsbidrag kontingent på 2.400 t.kr. Årets resultat før finansielle poster udgør 141 t.kr. mod 376 t.kr. sidste år. Årets resultat udgør 255 t.kr. mod 566 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danske Ældreråd er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i DKK idet foreningen dog ikke længere er omfattet af Social- og Boligministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til- eller fragå Danske Ældreråd, og værdien kan måles pålideligt.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Driftstilskud, medlemskontingenter, administrationsaftaler og fondsbevillinger indregnes i resultatopgørelsen i det regnskabsår som de vedrører.

Indtægter fra temadage, konferencer, webinarer og repræsentantskabsmøde indregnes i det regnskabsår hvor aktiviteten er afholdt.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til organisationens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2025

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>Budget 2025</u> (ej revideret)	<u>2024</u>
Driftstilskud fra Social- og Boligstyrelsen - Rådgivning (§ 15.85.73.71)	0	0	1.200.000
Driftstilskud fra Social- og Boligstyrelsen - Sundhed og kommunikation (§ 15.85.73.10)	0	0	1.200.000
Ordinært kontingent	1.278.042	1.278.042	1.223.541
Driftsbidrag kontingent	2.399.998	2.400.000	0
Indtægter temadage, konferencer og webinarer	1.123.420	1.142.000	1.506.513
Repræsentantskabsmøde	978.200	979.250	894.375
Fondsbevilling	0	0	305.677
Administrationsaftale DKDK	480.520	467.000	461.040
Administrationsaftale DGS	63.805	66.000	62.365
Administrationsaftale SUFO	263.340	253.000	263.550
Indtægter	<u>6.587.325</u>	<u>6.585.292</u>	<u>7.117.061</u>
1 Personaleomkostninger	-3.837.350	-3.862.182	-3.639.431
Omkostninger til temadage	-204.967	-153.500	-396.808
Omkostninger webinarer og konferencer	-664.922	-655.650	-656.172
Omkostninger fondsbevilling	0	0	-279.877
2 Bestyrelse og repræsentantskab	-1.155.146	-1.193.000	-1.112.033
3 Administrationsomkostninger	-583.510	-596.823	-657.041
Omkostninger i alt	<u>-6.445.895</u>	<u>-6.461.154</u>	<u>-6.741.361</u>
Resultat før finansielle poster	<u>141.431</u>	<u>124.138</u>	<u>375.700</u>
4 Finansielle poster	113.320	0	190.322
Årets resultat	<u>254.751</u>	<u>124.138</u>	<u>566.022</u>
Resultatdisponering			
Overført resultat	254.751	124.138	566.022
	<u>254.751</u>	<u>124.138</u>	<u>566.022</u>

Balance pr. 31. december 2025

Note	31/12 2025	31/12 2024
Aktiver		
Depositum, lejemål	33.789	33.789
Finansielle anlægsaktiver i alt	33.789	33.789
Ordinært kontingent		
Andre tilgodehavender	1.325	17.858
Værdipapirer	3.153.853	3.042.790
Likvide beholdninger	907.017	1.501.530
Omsætningsaktiver i alt	4.062.195	4.562.178
Aktiver i alt	4.095.983	4.595.967
Passiver		
Egenkapital		
Saldo 1. januar	3.373.209	2.807.187
Overført resultat	254.751	566.022
Egenkapital i alt	3.627.960	3.373.209
Gældsforpligtelser		
Kortfristede gældsforpligtelser		
5 Anden gæld	268.480	346.059
Periodeafgrænsningsposter	199.543	876.700
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	468.023	1.222.759
Gældsforpligtelser i alt	468.023	1.222.759
Passiver i alt	4.095.983	4.595.968
6 Eventualforpligtelser		

Noter

	2025	2024
1. Lønninger m.v.		
Lønninger	3.119.608	2.930.117
Pensionsbidrag	586.245	556.835
Sociale og øvrige personaleomkostninger	141.366	109.463
Lønsumsafgift	15.449	20.406
Feriepengehensættelse regulering	-25.318	22.611
Ordinært kontingent	3.837.350	3.639.431
Gennemsnitligt antal ansatte	6	6
2. Bestyrelse og repræsentantskab		
Repræsentantsmøde	1.008.602	948.646
Bestyrelsesmøder og repræsentation	146.544	163.387
	1.155.146	1.112.033
3. Administrationsomkostninger		
Husleje, varme, el og rengøring	279.063	259.694
It, software og vedligehold	117.409	43.957
Småanskaffelser	0	1.589
Telefon og internet	29.630	56.853
Nyhedsabonnementer og tidsskrifter	44.836	41.505
Forsikringer	17.568	15.166
Gebyrer	19.809	21.984
Revision	37.500	56.650
Kontorartikler	17.742	28.881
Vedligehold af kontor	5.324	102.693
Advokat og regnskabsassistance	0	11.625
Øvrige driftsomkostninger	14.628	10.057
Egenbetaling - resultat af driftstilskud jf. note 7 og 8	0	6.384
	583.510	657.041
4. Finansielle poster		
Renteindtægter	2.258	0
Kursgevinst / kurstab	111.063	190.322
	113.320	190.322

Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2023</u>
5. Anden gæld		
Feriepengesættelse	130.946	156.264
Skyldige omkostninger	<u>137.534</u>	<u>189.794</u>
	<u>268.480</u>	<u>346.059</u>

6. Eventualforpligtelser

Danske Ældreråd har indgået en huslejekontrakt med 6 måneders opsigelse.

Den samlede forpligtelse udgør 91 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Skovgård Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ce250b88-2fb4-474b-b425-a9c24902f5cb

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-03-26 08:56:53 UTC



Trine Toftgaard Lund

Direktør

Serienummer: 610ea04f-9fd9-4f03-a7e3-899b6b4d2817

IP: 2.110.xxx.xxx

2026-03-26 09:14:36 UTC



Marianne Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1465927c-9bcd-4fa7-8154-916d98705516

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-03-26 09:30:17 UTC



Michael Steen Neumann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 40142e60-53bd-4e68-be74-b966eecbce8f

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-03-26 16:06:13 UTC



Inger Møller Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: f026ac18-1461-4e2b-a108-d843aeee146b

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-03-26 17:23:15 UTC



Erik Ingerslev Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1e2dae78-ed15-4d52-b3aa-71ea0b10fdfd

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-03-26 18:00:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: FOMX3-YMRSZ-N7257-UWATN-23ZX8-WFMD8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Maibøll Liltorp

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 02f265e0-aa89-423c-bd49-ff6e98d41f78

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-03-26 18:37:10 UTC



Else Dahl Morthorst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8801791d-d8f1-4b8d-a8e1-8ab12df29cfb

IP: 2.108.xxx.xxx

2026-03-26 19:10:28 UTC



Jørn Gettermann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8eb89e2c-a953-402c-b69f-835cfe14620c

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-03-26 21:26:25 UTC



Rita Stokholm Vinding

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c25abbef-b0b3-4a7c-8d23-6054cdf57ad5

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-27 06:31:56 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 65d8a475-37e9-4ed9-b366-0531c2358cbd

IP: 77.214.xxx.xxx

2026-03-27 07:04:47 UTC



Kirsten Nissen

Næstformand

Serienummer: d7165825-87d9-4b15-8d7c-45b81f7fd4eb

IP: 80.196.xxx.xxx

2026-03-27 09:16:54 UTC



Penneo dokumentnøgle: FOMX3-YMRSZ-N7257-UWATN-23ZX8-WFMD8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Connie Axel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: *ec67567c-2fbb-466e-b2b4-57ec6843f3cf*

IP: *80.62.xxx.xxx*

2026-03-27 10:22:29 UTC



Simon Mørner Nielsen

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR:
34209936

Statsautoriseret revisor

Serienummer: *252c3f4c-6639-4a9a-95cd-66d58b5d9e75*

IP: *62.243.xxx.xxx*

2026-03-27 10:46:43 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.